

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

## **ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB I MIENIA MIEJSKIEJ GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o. w OLEŚNICY**

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi społeczne  
o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro

Zatwierdził:  
Prezes MGK Sp. z o.o. w Oleśnicy  
Waldemar Zarębski  
*/podpis na oryginale/*

*Oleśnica, dnia 15 marca 2021 r.*

## SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
6. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu
7. Warunki udziału w postępowaniu
8. Podmiotowe środki dowodowe
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowywania oferty
11. Sposób i termin składania ofert
12. Termin otwarcia ofert
13. Sposób obliczenia ceny
14. Kryteria oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
16. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
18. Postanowienia dodatkowe
19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejska Gospodarka Komunalna Spółka z o.o. 56-400 Oleśnica; ul. 11 Listopada 17  
Sąd Rejonowy Wrocław Fabryczna VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego – KRS 0000144423; NIP 911-000-49-37; Regon 93059206484009  
Tel.: 71 396 71 10; Fax.: 71 314 39 58

<https://mgk.olesnica.pl>; e-mail: [sekretariat@mgk.olesnica.pl](mailto:sekretariat@mgk.olesnica.pl)

Adres strony internetowej postępowania: [http://www.platformazakupowa.pl/mgk\\_olesnica](http://www.platformazakupowa.pl/mgk_olesnica)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.); zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro, jednak nie mniejsza niż 130 000 złotych.
- 2.3 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w trybie podstawowym bez negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5 Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6 W sprawach nieunormowanych niniejszą SWZ, jak również do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.7 Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, dostępnym na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <https://mgk.olesnica.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia>.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest „**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia Miejskiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Oleśnicy**”.
- 3.2 Znak sprawy: **NR-1/ZP/2021**
- 3.3 Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
79710000-4 (Usługi ochroniarskie)
- 3.4 Szczegółowy zakres zamówienia:
  - 3.4.1 Ochronie będzie podlegać mienie Zamawiającego zlokalizowane w trzech miejscach:
    - budynek A i B przy ul. 11 Listopada 17,
    - biurowiec i portiernia przy ul. Ciepłej 2,
    - wysypisko odpadów komunalnych w Smolnej.
  - 3.4.2 Ochrona mienia Zamawiającego będzie dokonywana jednoosobowo. Pracownicy nie muszą posiadać licencji, natomiast winni być umundurowani lub posiadać jednolite ubrania oraz identyfikatory zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  - 3.4.3 Ochrona wszystkich obiektów będzie polegać na:
    - kontroli ruchu osobowego i towarowego,
    - systematycznym dokonywaniu obchodów w celu właściwej ochrony obiektów i mienia;
    - przechowywaniu kluczy od pomieszczeń i magazynów,
    - zgłaszaniu osobie wskazanej przez Zleceniodawcę w sposób ustalony między stronami wszelkich zdarzeń stanowiących zagrożenie dla ochranianego mienia,
    - fizycznym zabezpieczeniu ochranianego obiektu przed przedostaniem się osób nieupoważnionych do miejsc służbowych,

- prowadzeniu właściwej dokumentacji związanej z ochroną obiektu i mienia,
- serwisowaniu systemów monitorowania w ochronianych obiektach,
- w przypadku awarii sprzętu naprawa lub wymiana na nowy,
- obowiązku monitorowania oraz uzbrajania i rozbierania istniejących systemów alarmowych.

Wszystkie istniejące systemy mają być monitorowane zdalnie w dyspozytorni firmy ochroniarskiej.

3.4.4 Zarejestrowany sygnał wtargnięcia na ochroniany teren (nadzór elektroniczny) winien być przesyłany do centrali firmy ochroniarskiej i w ślad za tym każdorazowo wymaga się przyjazdu 2 osobowego patrolu interwencyjnego, celem stwierdzenia przyczyny wtargnięcia i podjęcia odpowiednich środków zaradczych. Wykonawca obowiązany jest dysponować przynajmniej jednym Zespołem Natychmiastowej Reakcji, wyposażonym w środki łączności bezprzewodowej i dysponującym samochodem służbowym.

3.4.5 Szczegółowy zakres ochrony **Zarządu (ul. 11 Listopada 17)** obejmuje:

- ochronę fizyczną przez jednego pracownika umundurowanego (bez broni), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. **od 14:30 do 7:30**, w dni wolne od pracy – całodobową;
- monitorowanie systemu kamer i nadzoru video, obejmującego 7 kamer CCTV oraz monitor i rejestrator;
- monitorowanie systemu włamania i napadu budynku biurowego, zawierającego 26 czujników ruchu, centralkę, manipulator oraz sygnalizator akustyczno-światlny;
- ewidencję ruchu pojazdów w zakresie: data, godzina wjazdu i wyjazdu, nr rejestracyjny pojazdu;
- ponadto utrzymanie w porządku i czystości chodników (zamiatanie, usuwanie śmieci) wzdłuż ul. 11 Listopada, wzdłuż budynku B i budynku A;
- w zimie odśnieżanie tych chodników oraz posypywanie solą i piaskiem;
- utrzymanie w porządku i czystości przyległego trawnika, klombów i rabat kwiatowych (pielenie, podlewanie, usuwanie śmieci).

3.4.6 Szczegółowy zakres ochrony **Zakładu Gospodarki Ciepłej (ul. Ciepła)** obejmuje:

- ochronę fizyczną przez jednego pracownika umundurowanego (bez broni), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. **od 6:00 do 18:00**;
- nadzór systemu włamania i napadu budynku biurowego, zawierającego 12 czujników ruchu, centralkę, manipulator szt. 2 oraz sygnalizator 2 szt.;
- monitorowanie systemu kamer i nadzoru video, zawierającego 8 kamer na zewnątrz i 2 kamery wewnątrz budynku, rejestrator, dysk 4TB.

Systemy alarmowe zamontowane na garażach, na bocznicach, w magazynie sieci będą uzbrajane i rozbierane we własnym zakresie, ale mają być zdalnie monitorowane.

3.4.7 Szczegółowy zakres ochrony **wysypiska odpadów komunalnych (Smolna)** obejmuje:

- ochronę fizyczną przez jednego pracownika umundurowanego (bez broni), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. **od 17:00 do 6:30**, w dni wolne od pracy – całodobową;
- ewidencję ruchu pojazdów w zakresie: data, godzina wjazdu i wyjazdu, nr rejestracyjny pojazdu.

3.5 Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonaniu pracy w sposób określony w ustawie z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Wymóg ten nie dotyczy czynności realizowanych przez grupy interwencyjne.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we wzorze umowy.

3.6 Wykonawca może posiadać status Zakładu Pracy Chronionej. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

3.7 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### 4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane przez okres **24 miesięcy** od daty podpisania umowy.

#### 5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 5.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej Platformą, pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/mgk\\_olesnica](https://platformazakupowa.pl/mgk_olesnica).
- 5.2 Dostęp do Platformy dla Wykonawców jest bezpłatny.
- 5.3 Wykonawca, biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 5.4 Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 5.5 Zamawiający będzie przekazywał informacje, odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert w formie elektronicznej na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 5.6 Wykonawca będzie przekazywał wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje w formie elektronicznej na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 5.7 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 5.8 Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 5.9 Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne, umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 5.9.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 5.9.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 5.9.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 5.9.4 włączona obsługa JavaScript,
  - 5.9.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 5.9.6 Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 5.9.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 5.11 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.
- 5.12 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 5.13 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 5.14 W sytuacji awarii lub przerwy technicznej w działaniu Platformy Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert).
- 5.15 Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Andrzej Olszewski (zarząd), Tomasz Stopka (ZGC), Robert Laprus (wysypisko), Anna Wieczorek (procedura przetargowa),  
e-mail: [sekretariat@mgk.olesnica.pl](mailto:sekretariat@mgk.olesnica.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00.
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## 6. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
- 6.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 6.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub



- komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 6.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 6.3 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu**

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale 6 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 7.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
***Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.***
- 7.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże posiadanie koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 838).  
***Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.***
- 7.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli będzie posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 4.000.000,00 złotych oraz przedstawi oświadczenie, w którym zobowiązuje się do

kontynuowania ciągłości ubezpieczenia w wymaganej wysokości 4.000.000 zł na czas trwania umowy w przypadku wybrania jego oferty jako najkorzystniejszej.

***Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.***

#### 7.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli:

a) wykaże, iż dysponuje min. 6 osobami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, które posiadają min. 3 letni staż pracy jako pracownik odpowiedzialny za ochronę osób i mienia i będą wykonywały fizycznie ochronę mienia w obiektach MGK Sp. z o.o. w Oleśnicy.

***Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie wykazu osób.***

b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy usługi o wartości min. 25 000 zł brutto miesięcznie, realizowane nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż rok, których przedmiotem była usługa ochrony fizycznej obiektów i mienia.

***Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie wykazu usług.***

7.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy art. 57-60 oraz art. 117 ustawy Pzp, w tym dotyczące:

7.3.1 umowy i ustanowienia pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

7.3.2 wykazania braku postaw do wykluczenia każdego z Wykonawców oddzielnie;

7.3.3 osobistego wykonania tego zakresu usługi, dla którego wymagane jest posiadanie określonych uprawnień lub doświadczenia;

7.3.4 złożenia przez Wykonawców wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które usługi zrealizują poszczególni Wykonawcy.

7.4 W przypadku polegania przez Wykonawcę, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby zastosowanie mają przepisy art. 118-123 ustawy Pzp, w tym dotyczące:

7.4.1 osobistego wykonania usługi przez podmiot udostępniający zasoby, do realizacji której wymagane są jego zdolności;

7.4.2 złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, w którym określone są zakres, sposób i okres oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy oraz informacja, w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługę;

7.4.3 solidarnej odpowiedzialności Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby za szkody poniesione przez Zamawiającego;

7.4.4 sytuacji wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby;

7.4.5 możliwości powołania się przez Wykonawcę na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby tylko do terminu składania ofert.

7.5 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest:

7.5.1 wskazać w ofercie, jakie części zamówienia, będą realizowane przez podwykonawców,

7.5.2 podać dane podwykonawców (nazwy firmy), o ile są mu znane na tym etapie postępowania,

7.5.3 dokonywać w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami

7.5.4 odpowiadać za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **8. Podmiotowe środki dowodowe**

8.1 Zamawiający, w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, w szczególności:



- a) koncesji wraz ze zmianami, o której mowa w pkt 7.2.2 SWZ;
  - b) polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.2.3 SWZ, wraz z dowodami jej opłacenia;
  - c) wykazu osób, o którym mowa w pkt 7.2.4 lit. a) SWZ, stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ.
  - d) wykazu usług, o którym mowa w pkt 7.2.4 lit. b) SWZ, stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ.
- 8.2 Podmiotowe środki dowodowe składane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej (opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej (opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 8.3 Podmiotowe środki dowodowe wystawione jako dokumenty w postaci papierowej składane są jako cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów w postaci elektronicznej. Poprzez cyfrowe odwzorowanie dokumentu należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8.4 Cyfrowo odwzorowane dokumenty w postaci elektronicznej muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym, osobistym) tego Wykonawcy lub podmiotu, którego dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 8.5 Jeżeli podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione jako dokumenty elektroniczne, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu te dokumenty.
- 8.6 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 8.6.1 być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 8.6.2 umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 8.6.3 umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 8.6.4 zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 8.7 Sposób sporządzenia i przekazywania podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń regulują rozporządzenia:
- 8.7.1 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452);
  - 8.7.2 Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 8.8 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie w dokumentach elektronicznych formatów:
- 8.8.1 dla poszczególnych plików: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - 8.8.2 dla kompresji danych: .zip, .7Z, .tar ze szczególnym wskazaniem na .zip
- 8.9 Dokumenty złożone w plikach .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 8.10 Dopuszczalne formaty dokumentów elektronicznych zawierają załączniki do Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).

## 9. Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 9.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 8.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie lub postaci elektronicznej i złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10.3 Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne, ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (niepodleganie wykluczeniu i spełnianie warunków udziału), składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.4 Oferta musi być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, wymagane jest załączenie właściwego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, tj. w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym (kwalifikowanym lub zaufanym, lub osobistym) przez mocodawcę lub notariusza.
- 10.5 Przepisy pkt 8.4 i pkt 10.4 stosuje się odpowiednio do pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.
- 10.6 Oferta składa się z:
  - 10.6.1 formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ,
  - 10.6.2 oświadczenia/oświadczeń z art. 125 ust.1 ustawy Pzp, stanowiącego **Załącznik nr 2**,
  - 10.6.3 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, stanowiące **Załącznik nr 3** do SWZ (jeśli dotyczy),
  - 10.6.4 oświadczenie Wykonawcy posiadającego status Zakładu Pracy Chronionej, stanowiące **Załącznik nr 6** do SWZ (jeśli dotyczy),
  - 10.6.5 oświadczenie Wykonawcy dotyczące dysponowania Zespołem natychmiastowej reakcji, stanowiące **Załącznik nr 7** do SWZ (jeśli dotyczy),
  - 10.6.6 pełnomocnictwa osób upoważnionych do złożenia oferty (jeśli dotyczy).
- 10.7 Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 10.8 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Dokumenty w formacie .pdf należy podpisywać tylko formatem PAdES.
- 10.9 Zamawiający dopuszcza podpisywanie dokumentów w innych formatach. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. W takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający

wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

- 10.10 Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10.11 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 10.12 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 10.13 Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10.14 Wykonawca ma prawo zastrzec wszelkie informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W takim przypadku Wykonawca musi, składając ofertę wyodrębnić te informacje w osobnym pliku i w kolejnym pliku wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Niespełnienie tych wymagań lub zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa albo są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.
- 10.15 W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 10.16 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- 10.17 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 10.18 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 11. Sposób i termin składania ofert

11.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem systemu (Platformy) dostępnego pod adresem:

[https://platformazakupowa.pl/mgk\\_olesnica](https://platformazakupowa.pl/mgk_olesnica)

do dnia **30.03.2021 r.** do godz. **12:00**

- 11.2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11.3 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania (wgrania paczki w formacie XML) na Platformie, co następuje w drugim kroku poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
- 11.5 W sytuacji, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert, z powodu np. złożenia przez Wykonawcę oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, oferta taka na podstawie art. 221 ustawy Pzp nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

## 12. Termin otwarcia ofert

12.1 Otwarcie (rozszyfrowanie) ofert nastąpi w dniu **30.03.2021 r.** do godz. **12:30**. Otwarcie ofert jest niejawne.

- 12.2 W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.3 Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację na temat kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje o:
- 12.4.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, oferty zostały otwarte
- 12.4.2 cenach zawartych w ofertach
- 12.5 Informacje, o których mowa w pkt. 12.3 i pkt 12.4 Zamawiający udostępni na Platformie w zakładce Komunikaty”.

### 13. Sposób obliczenia ceny

- 13.1 Rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (PLN).
- 13.2 Do obliczeń brana będzie pod uwagę cena ofertowa (brutto) podana za 1 roboczogodzinę, którą należy wpisać do Formularza ofertowego.
- 13.3 W obliczonej cenie Wykonawca zawrze wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej załączonej do SWZ, ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy oraz rabaty i upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 13.4 Cena oferty za zakres określony w ofercie Wykonawcy zostanie przyjęta jako umowna i może ulec zmianie tylko i wyłącznie na warunkach określonych w umowie oraz w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 13.5 Wszystkie kwoty należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku, do pełnych groszy.
- 13.6 W przypadku, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**WAŻNE:** Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

### 14. Kryteria oceny ofert

- 14.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- |                   |       |           |
|-------------------|-------|-----------|
| 1) cena (C)       | - 80% | = 80 pkt. |
| 2) ulga PFRON (U) | - 20% | = 20 pkt. |

- 14.2 Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) w ramach kryterium „cena (C)” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „cena”

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert ocenianych

$C_o$  – cena oferty ocenianej

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 80 pkt.

2) w ramach kryterium „ulga PFRON (U)” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$U = \frac{\% \text{ ulgi PFRON oferty badanej}}{\text{najwyższy \% ulgi PFRON spośród złożonych ofert}} \times 20 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

14.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P = C + U$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „cena”

U - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „ulga PFRON”

## 15. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

15.1 Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zostanie podpisana w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu w przypadku, gdy została złożona jedna oferta.

15.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15.4 Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie również do przedłożenia na zasadach opisanych w pkt 8 SWZ:

a) koncesji wraz ze zmianami, o której mowa w pkt 7.2.2 SWZ;

b) polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.2.3 SWZ, wraz z dowodami jej opłacenia;

c) wykazu osób, o którym mowa w pkt 7.2.4 lit. a) SWZ, stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ.

d) wykazu usług, o którym mowa w pkt 7.2.4 lit. b) SWZ, stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ.

15.5 W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie składającym ofertę, Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać okazania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## 16. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera **Załącznik nr 8** do SWZ.

16.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

16.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnych aneksów pod rygorem ich nieważności.

16.4 Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp podlega unieważnieniu.



## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

17.2 Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

17.4 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **18. Postanowienia dodatkowe**

18.1 Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

18.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18.3 Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.4 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty przeprowadził wizję lokalną obiektów, które będą podlegały ochronie.

## **19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o., 56-400 Oleśnica, ul. 11 Listopada 17;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Andrzej Olszewski, z którym można skontaktować się poprzez email: [aolszewski@mgk.olesnica.pl](mailto:aolszewski@mgk.olesnica.pl), tel. 71 396 71 27 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego NR-1/ZP/2021;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78, ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- h) posiada Pani/Pan prawo:
- na podstawie art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu prawo:
- w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO - usunięcia danych osobowych;
  - do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO - do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu prawo:
- k) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 19.2 W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz RODO. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego, dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
- 19.3 Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu, i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2- Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 3- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 4- Wykaz osób

Załącznik nr 5- Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6- Oświadczenie dot. statusu Zakładu pracy chronionej

Załącznik nr 7- Oświadczenie dot. Zespołu natychmiastowej reakcji

Załącznik nr 8- Wzór umowy